



A.S.P. CARLO SARTORI

Azienda pubblica di servizi alla persona - Area famiglia, infanzia, età evolutiva

Modulo per il progetto Home Support - Centro per le Famiglie Val d'Enza

ADULTO 1:

Il/la sottoscritto/a _____
in qualità di _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____, in via _____
telefono _____, email _____

ADULTO 2:

Il/la sottoscritto/a _____
in qualità di _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____, in via _____
telefono _____, email _____

viene/vengono informato/a/i/e rispetto alle possibili prestazioni di:

- ☐ Supporto a domicilio per famiglie con figli 0-12 mesi che potrebbe essere effettuato dalle operatrici del Centro per le Famiglie e/o da professioniste appartenenti all'Associazione LaCova, quali doule e/o pedagoga

Viene/vengono informato/a/i/e sui seguenti punti in relazione al consenso informato:

1. L'obiettivo è quello concordato all'accesso, ad esempio: promuovere le competenze genitoriali, accompagnare attraverso i cambiamenti che comporta l'arrivo di un bimbo/a in famiglia, focalizzare un problema relazionale e/o una difficoltà concreta, alleviare il carico della gestione familiare e orientare ai Servizi del territorio che si occupano di neo-genitorialità e prima infanzia.
2. A tal fine, potranno essere usati strumenti conoscitivi, di intervento per la prevenzione e di sostegno in ambito relazionale, emotivo, pedagogico ed educativo. Gli strumenti principali di intervento saranno: la visita a domicilio, l'utilizzo eventuale di altri spazi presenti sul territorio, modalità di gioco, ascolto della musica, la lettura, il colloquio di sostegno alla genitorialità e l'intervisione tra i professionisti.
3. Oltre al primo colloquio di accoglienza della domanda, la durata globale dell'intervento è definibile preferibilmente in un minimo di 3 incontri a domicilio. Resta comunque non definibile a priori, pertanto saranno concordati verbalmente obiettivi, tempi della prestazione e professionisti presenti in situazione.
4. Tutti i percorsi offerti sono gratuiti e su base volontaria, per cui la persona può decidere di interromperli in qualsiasi momento. In questo caso, la persona si impegna a comunicare al professionista la volontà di interrompere gli accessi a domicilio e si rende disponibile ad effettuare un ultimo incontro finalizzato alla restituzione del lavoro svolto. La conseguenza sarà quella di non lavorare sul bisogno portato.
5. L'esito degli incontri potrebbe essere rifiutato dall'utente o, in alcuni casi, non aver prodotto gli effetti desiderati. Inoltre, potrebbe essere necessario l'introduzione di un'altra figura professionale. In tal caso sarà cura del professionista informare adeguatamente le persone, valutare l'interruzione degli stessi e/o proporre eventuale invio ad altro Servizio.

Azienda Servizi alla Persona Carlo Sartori – Centro per le famiglie

area famiglia, infanzia, età evolutiva

Sede operativa: Viale Marconi 7, 42027 Montecchio Emilia (RE)
Tel 0522 243721 – centrofamiglievaldenza@carlosartori.it

Sede legale ed amministrativa: Via Alcide De Gasperi 3, 42020 San Polo d'Enza (RE)
Tel. 0522 873123 – Fax 0522 874394 – c.f. 80011590355 www.carlosartori.it



A.S.P. CARLO SARTORI

Azienda pubblica di servizi alla persona - Area famiglia, infanzia, età evolutiva

6. Utente e professionisti del Centro per le Famiglie e dell'Associazione LaCova sono tenuti alla scrupolosa osservanza delle date e degli orari degli appuntamenti; in caso di sopravvenuta impossibilità a rispettare l'appuntamento fissato, la parte impossibilitata è tenuta a darne notizia all'altra in tempi congrui.
7. Gli incontri verranno svolti prevalentemente a domicilio. Il contenuto degli incontri è coperto dal segreto professionale e dagli obblighi di riservatezza di seguito precisati. Le operatrici del Centro per le Famiglie sono designate soggetti autorizzati al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 29 del Regolamento (UE) 2016/679 e dell'art. 2-quaterdecies del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, e operano sotto l'autorità del titolare secondo istruzioni scritte. I Professionisti esterni che concorrono all'erogazione dell'intervento operano in qualità di [responsabile del trattamento designato ai sensi dell'art. 28 del Regolamento / soggetti autorizzati al trattamento sotto l'autorità del titolare], sulla base di apposito atto sottoscritto, e accedono ai soli dati necessari all'intervento loro affidato.
8. Il Centro per le Famiglie ospita tirocinanti in formazione, designati soggetti autorizzati al trattamento e vincolati da impegno di riservatezza. La loro eventuale presenza all'incontro è subordinata al consenso espresso dall'interessato. Il consenso è libero e revocabile in qualsiasi momento, anche nel corso dell'incontro, senza alcuna conseguenza sull'erogazione della prestazione. La documentazione eventualmente impiegata a fini di formazione, ricerca o elaborazione di tesi è resa preventivamente anonima in modo irreversibile.
9. Gli operatori appartenenti a professioni ordinistiche sono tenuti all'osservanza dei rispettivi codici deontologici e all'obbligo di segreto professionale penalmente presidiato. Gli operatori appartenenti a professioni non organizzate ai sensi della legge 14 gennaio 2013, n. 4 sono vincolati alla riservatezza mediante impegno scritto sottoscritto nei confronti dell'A.S.P. "Carlo Sartori", di contenuto equivalente quanto agli obblighi di condotta. Il segreto e l'obbligo di riservatezza sono derogabili esclusivamente nei casi previsti dalla legge, e segnatamente in presenza dell'obbligo di referto o di denuncia di cui all'art. 365 del codice penale e agli artt. 331 e 332 del codice di procedura penale, dell'obbligo di segnalazione alla Procura della Repubblica presso il Tribunale per i minorenni ai sensi dell'art. 9 della legge 4 maggio 1983, n. 184, dei provvedimenti urgenti a tutela del minore di cui all'art. 403 del codice civile, nonché nelle situazioni riconducibili allo stato di necessità ai sensi dell'art. 54 del codice penale.
10. Non risultano in Letteratura rischi noti per le prestazioni proposte.
11. Il presente modulo raccoglie il consenso informato alla prestazione. Il trattamento dei dati personali connesso al servizio è invece effettuato dall'A.S.P. "Carlo Sartori" in esecuzione di un compito di interesse pubblico ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dell'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003 e non si fonda sul consenso dell'interessato; le informazioni relative al trattamento sono contenute nell'informativa allegata al presente modulo.

Dichiaro/dichiariamo di essere stato/i/e informato/a/i/e in modo esauriente. Dichiaro/dichiariamo di aver avuto la possibilità di porre ogni domanda in merito e che a tutti i quesiti da me/noi posti sono state date risposte complete ed esaurienti. Avendo ben compreso quanto mi/ci è stato spiegato e non avendo necessità di ulteriori informazioni:

Azienda Servizi alla Persona Carlo Sartori – Centro per le famiglie

area famiglia, infanzia, età evolutiva

Sede operativa: Viale Marconi 7, 42027 Montecchio Emilia (RE)
Tel 0522 243721 – centrofamiglievaldenza@carlosartori.it

Sede legale ed amministrativa: Via Alcide De Gasperi 3, 42020 San Polo d'Enza (RE)
Tel. 0522 873123 – Fax 0522 874394 – c.f. 80011590355 www.carlosartori.it



A.S.P. CARLO SARTORI

Azienda pubblica di servizi alla persona - Area famiglia, infanzia, età evolutiva

- ☐ Acconsento/acconsentiamo all'effettuazione della prestazione proposta

Acconsento/acconsentiamo alla presenza di tirocinanti: SÌ ☐ NO ☐

Firme (se maggiorenni e capaci di intendere e volere):

Firma Adulto 1

Firma Adulto 2

In caso di affidamento e/o simili:

Firma del tutore previa acquisizione di copia di documento identificativo e di copia del provvedimento di tutela:

Nome e Cognome

Firma

- ☐ NON acconsento/acconsentiamo all'effettuazione della prestazione proposta. Sono/siamo stato/a/i/e adeguatamente informato/a/i/e in merito a quali conseguenze possono derivare dal rifiuto all'esecuzione del percorso proposto

Firme (se maggiorenni e capaci di intendere e volere):

Firma Adulto 1

Firma Adulto 2

In caso di affidamento e/o simili:

Firma del tutore previa acquisizione di copia di documento identificativo e di copia del provvedimento di tutela:

Nome e Cognome

Firma

Azienda Servizi alla Persona Carlo Sartori – Centro per le famiglie
area famiglia, infanzia, età evolutiva

Sede operativa: Viale Marconi 7, 42027 Montecchio Emilia (RE)
Tel 0522 243721 – centrofamiglievaldenza@carlosartori.it

Sede legale ed amministrativa: Via Alcide De Gasperi 3, 42020 San Polo d'Enza (RE)
Tel. 0522 873123 – Fax 0522 874394 – c.f. 80011590355 www.carlosartori.it



A.S.P. CARLO SARTORI

Azienda pubblica di servizi alla persona - Area famiglia, infanzia, età evolutiva

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le dichiarazioni mendaci, dichiara ai sensi dell'art. 47 del medesimo decreto di esercitare la responsabilità genitoriale sul minore sopra indicato e, ai sensi degli artt. 316, comma 1, e 337-ter, comma 3, del codice civile, che la presente adesione è espressa anche in nome e nell'interesse dell'altro genitore, con il quale la scelta è stata condivisa. Si impegna a comunicare tempestivamente al Centro per le Famiglie ogni provvedimento dell'Autorità giudiziaria che limiti o modifichi l'esercizio della responsabilità genitoriale, nonché ogni sopravvenuto dissenso dell'altro genitore. Il Centro dà atto che la presente dichiarazione non è utilizzabile nei casi di affidamento esclusivo con attribuzione della decisione a un solo genitore, di decadenza o limitazione della responsabilità genitoriale ai sensi degli artt. 330 e 333 del codice civile, di apertura della tutela, di affidamento familiare o di collocamento in struttura, e che, in caso di dissenso manifestato dall'altro genitore, l'intervento è sospeso, restando impregiudicata la facoltà di ricorso al giudice ai sensi dell'art. 316, comma 2, del codice civile.

Firma genitore _____

Data: _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Servizio "Home Support" del Centro per le Famiglie Val d'Enza

1. Premessa e finalità del documento

L'A.S.P. "Carlo Sartori", nella qualità di titolare del trattamento, rende la presente informativa a coloro che accedono al servizio "Home Support" erogato dal Centro per le Famiglie Val d'Enza, affinché siano posti in condizione di conoscere, in forma concisa, trasparente, intelligibile e facilmente accessibile, le caratteristiche essenziali dei trattamenti di dati personali che l'accesso al servizio comporta.

Il documento è strutturato in modo da consentire la lettura selettiva delle singole sezioni. Esso costituisce parte integrante della modulistica di consenso informato alla prestazione. Si precisa sin d'ora che il consenso informato alla prestazione è atto distinto e autonomo rispetto alla disciplina di protezione dei dati personali: come si dirà al paragrafo 4, il trattamento dei dati personali connesso all'erogazione del servizio non si fonda sul consenso dell'interessato, bensì sull'esecuzione di un compito di interesse pubblico di cui il titolare è investito.

2. Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento è l'A.S.P. "Carlo Sartori", azienda pubblica di servizi alla persona costituita ai sensi della legge regionale dell'Emilia-Romagna 12 marzo 2003, n. 2 e della deliberazione della Giunta regionale n. 445 del 2010, con sede legale in San Polo d'Enza (RE), Via Alcide De Gasperi n. 3, codice fiscale 80011590355, in persona

Azienda Servizi alla Persona Carlo Sartori – Centro per le famiglie

area famiglia, infanzia, età evolutiva

Sede operativa: Viale Marconi 7, 42027 Montecchio Emilia (RE)
Tel 0522 243721 – centrofamiglievaldenza@carlosartori.it

Sede legale ed amministrativa: Via Alcide De Gasperi 3, 42020 San Polo d'Enza (RE)
Tel. 0522 873123 – Fax 0522 874394 – c.f. 80011590355 www.carlosartori.it



A.S.P. CARLO SARTORI

Azienda pubblica di servizi alla persona - Area famiglia, infanzia, età evolutiva

del legale rappresentante pro tempore. Recapiti: telefono 0522873123; posta elettronica ordinaria info@carlosartori.it; posta elettronica certificata asp@pec.carlosartori.it. Il Centro per le Famiglie Val d'Enza è servizio gestito dall'A.S.P. "Carlo Sartori" per conto dell'Unione Val d'Enza e dei Comuni ad essa aderenti, in attuazione dell'articolo 15 della legge regionale dell'Emilia-Romagna 28 luglio 2008, n. 14, degli atti di programmazione distrettuale e del contratto di servizio vigente.

3. Responsabile della protezione dei dati

L'A.S.P. "Carlo Sartori" ha designato il Responsabile della protezione dei dati ai sensi degli articoli 37 e seguenti del Regolamento, trattandosi di autorità pubblica ai sensi dell'articolo 37, paragrafo 1, lettera a), contattabile all'indirizzo: privacy@wslegal.it.

4. Descrizione del servizio e categorie di interessati

Il servizio "Home Support" consiste in un intervento domiciliare di sostegno alla genitorialità rivolto ai genitori di bambini di età compresa fra la nascita e i dodici mesi, residenti o domiciliati nel territorio dell'Unione Val d'Enza. L'intervento è erogato presso il domicilio del nucleo familiare dalle operatrici del Centro per le Famiglie e, ove previsto dal progetto, da professioniste esterne con competenze in materia di accompagnamento alla nascita e di pedagogia della prima infanzia. Sono interessati al trattamento: i genitori o gli altri soggetti esercenti la responsabilità genitoriale che presentano la domanda di accesso e sottoscrivono il consenso informato; il minore destinatario dell'intervento; gli ulteriori componenti del nucleo familiare presenti al domicilio, limitatamente alle informazioni strettamente indispensabili alla progettazione e all'erogazione dell'intervento. Con riferimento ai soggetti diversi dal richiedente, i cui dati siano acquisiti presso quest'ultimo e non direttamente presso di loro, l'informativa è resa ai sensi dell'articolo 14 del Regolamento, salvo che ciò risulti impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato ai sensi del paragrafo 5, lettera b), del medesimo articolo. La fonte dei dati è, in tal caso, la dichiarazione resa dal richiedente ovvero, ove ricorra, la segnalazione proveniente dal Servizio Sociale territoriale o dai servizi sanitari.

5. Finalità del trattamento e base giuridica

I dati personali sono trattati per le finalità di seguito indicate, con la corrispondente base di liceità.

1. **Gestione della domanda di accesso e valutazione dei requisiti.** Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico di cui il titolare è investito, ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettera e), del Regolamento e dell'articolo 2-ter del Codice, in attuazione dell'articolo 15 della legge regionale dell'Emilia-Romagna n. 14/2008 e degli atti di programmazione distrettuale.
2. **Progettazione, erogazione e documentazione dell'intervento domiciliare.** Medesima base di liceità, articolo 6, paragrafo 1, lettera e), del Regolamento e dell'articolo 2-ter del Codice, in attuazione dell'articolo 15 della legge regionale dell'Emilia-Romagna n. 14/2008 e degli atti di programmazione distrettuale. Per le categorie particolari di dati eventualmente trattate opera l'articolo 9, paragrafo 2, lettera g) del Regolamento, in combinato disposto con l'articolo 2-sexies, comma 2, lettere s) e t), del

Azienda Servizi alla Persona Carlo Sartori – Centro per le famiglie

area famiglia, infanzia, età evolutiva

Sede operativa: Viale Marconi 7, 42027 Montecchio Emilia (RE)
Tel 0522 243721 – centrofamiglievaldenza@carlosartori.it

Sede legale ed amministrativa: Via Alcide De Gasperi 3, 42020 San Polo d'Enza (RE)
Tel. 0522 873123 – Fax 0522 874394 – c.f. 80011590355 www.carlosartori.it



A.S.P. CARLO SARTORI

Azienda pubblica di servizi alla persona - Area famiglia, infanzia, età evolutiva

Codice, che qualifica di rilevante interesse pubblico i trattamenti connessi ai compiti e alle attività socio-educative a sostegno dei minori e delle loro famiglie.

3. **Orientamento e invio ad altri servizi del territorio.** Medesima base di liceità. La comunicazione ad altro servizio è effettuata previa informazione all'interessato e nei limiti dei dati strettamente pertinenti.
4. **Rendicontazione, monitoraggio e programmazione del servizio.** Il trattamento è effettuato di regola in forma aggregata e anonima; ove ciò non sia possibile, esso si fonda sull'articolo 6, paragrafo 1, lettera e), del Regolamento e sull'obbligo di rendicontazione derivante dal contratto di servizio e dagli atti di finanziamento regionale e ministeriale.
5. **Adempimento di obblighi di legge e gestione del contenzioso.** Il trattamento è necessario per adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto il titolare, ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettera c), del Regolamento, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria, ai sensi dell'articolo 9, paragrafo 2, lettera f), del Regolamento.
6. **Presenza di tirocinanti in formazione presso il domicilio.** Tale trattamento, non necessario all'erogazione della prestazione, si fonda esclusivamente sul consenso dell'interessato ai sensi degli articoli 6, paragrafo 1, lettera a), e 9, paragrafo 2, lettera a), del Regolamento. Il consenso è facoltativo, è raccolto in forma specifica e distinta ed è revocabile in qualsiasi momento senza alcuna conseguenza sull'erogazione della prestazione.

Il conferimento dei dati anagrafici, di contatto e di quelli necessari alla valutazione della domanda costituisce presupposto indispensabile per l'accesso al servizio; il rifiuto ne preclude l'erogazione. Il conferimento delle ulteriori informazioni è rimesso alla valutazione dell'interessato e la sua mancanza può ridurre l'efficacia dell'intervento senza precluderne l'avvio.

6. Categorie di dati personali trattati

Sono trattati dati anagrafici e identificativi dei genitori e del minore, dati di contatto, informazioni sulla composizione, sull'organizzazione e sulla rete di sostegno del nucleo familiare, informazioni relative alla gravidanza, al parto e allo sviluppo del bambino, informazioni relative all'andamento dell'intervento e agli obiettivi concordati. Rientrano fra le categorie particolari di dati ai sensi dell'articolo 9, paragrafo 1, del Regolamento le informazioni relative alla salute fisica e psicologica dei componenti del nucleo, ivi comprese quelle riferite al benessere emotivo della persona che ha partorito, che sono trattate esclusivamente ove strettamente necessarie alla finalità dell'intervento e nella misura minima indispensabile. Non sono trattati dati genetici né dati biometrici. Potrebbero essere trattati dati relativi a condanne penali e reati ai sensi dell'articolo 10 del Regolamento, salvo quanto strettamente necessario nei casi di segnalazione all'Autorità giudiziaria previsti dalla legge. Non è effettuata alcuna ripresa audio o video degli incontri domiciliari. Eventuali fotografie o riprese realizzate a fini di documentazione o comunicazione istituzionale sono subordinate a consenso specifico, autonomo e revocabile, raccolto mediante distinta liberatoria.

Azienda Servizi alla Persona Carlo Sartori – Centro per le famiglie

area famiglia, infanzia, età evolutiva

Sede operativa: Viale Marconi 7, 42027 Montecchio Emilia (RE)
Tel 0522 243721 – centrofamiglievaldenza@carlosartori.it

Sede legale ed amministrativa: Via Alcide De Gasperi 3, 42020 San Polo d'Enza (RE)
Tel. 0522 873123 – Fax 0522 874394 – c.f. 80011590355 www.carlosartori.it



A.S.P. CARLO SARTORI

Azienda pubblica di servizi alla persona - Area famiglia, infanzia, età evolutiva

7. Modalità del trattamento

Il trattamento è effettuato con strumenti cartacei ed elettronici, secondo principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, e con l'adozione delle misure tecniche e organizzative adeguate di cui all'articolo 32 del Regolamento.

8. Destinatari dei dati

I dati possono essere comunicati, esclusivamente previo accordo con le persone, nei limiti di quanto strettamente necessario e pertinente, ai Servizi competenti dell'Unione Val d'Enza, ai Servizi per l'Infanzia e all'Ausl; ad esempio ai Pediatri di Libera Scelta, ai consultori familiari, al Ser-Dp, al CSM e/o ai servizi di neuropsichiatria dell'infanzia e dell'adolescenza, in caso di invio o di integrazione dell'intervento; alla Regione Emilia-Romagna e al Ministero, in forma di regola aggregata, ai fini del monitoraggio e della rendicontazione; all'Autorità giudiziaria ordinaria e minorile e alle forze dell'ordine nei soli casi previsti dalla legge. Sono inoltre destinatari i fornitori di servizi informatici, di conservazione documentale e di manutenzione dei sistemi, designati responsabili del trattamento ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento, il cui elenco aggiornato è disponibile presso il titolare e può essere richiesto ai recapiti indicati al paragrafo 2. I dati non sono oggetto di diffusione. Non è previsto alcun trasferimento verso Paesi terzi né verso organizzazioni internazionali. Qualora tale esigenza dovesse sopravvenire, essa sarà preceduta dall'aggiornamento della presente informativa e dall'adozione di uno dei meccanismi di garanzia previsti dal Capo V del Regolamento.

9. Periodo di conservazione

I dati sono conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e, successivamente, per i termini stabiliti dal massimario di scarto adottato dal titolare in conformità alla normativa in materia di archivi degli enti pubblici, e segnatamente al decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42. La documentazione relativa al progetto di intervento e alla sua conclusione è conservata per [10 anni] anni dalla chiusura del progetto. La documentazione contabile e di rendicontazione è conservata per dieci anni ai sensi dell'articolo 2220 del codice civile e della normativa fiscale. Per i dati riferiti al minore il decorso dei termini è computato a decorrere dal raggiungimento della maggiore età dell'interessato. Decorso i termini indicati, i dati sono cancellati o resi anonimi in modo irreversibile, fatta salva la conservazione della documentazione destinata all'archivio storico ai sensi della normativa richiamata.

10. Diritti dell'interessato

L'interessato ha diritto di ottenere dal titolare la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di ottenerne l'accesso unitamente alle informazioni di cui all'articolo 15 del Regolamento, nonché copia dei dati oggetto di trattamento. L'interessato ha altresì diritto di ottenere la rettifica dei dati inesatti e l'integrazione dei dati incompleti ai sensi dell'articolo 16; la limitazione del trattamento nei casi previsti dall'articolo 18; la cancellazione dei dati nei casi previsti dall'articolo 17; e di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento fondato sull'articolo 6, paragrafo 1, lettera e), ai sensi dell'articolo 21. Si segnala che, trattandosi di trattamento necessario all'esecuzione di un compito di

Azienda Servizi alla Persona Carlo Sartori – Centro per le famiglie

area famiglia, infanzia, età evolutiva

Sede operativa: Viale Marconi 7, 42027 Montecchio Emilia (RE)
Tel 0522 243721 – centrofamiglievaldenza@carlosartori.it

Sede legale ed amministrativa: Via Alcide De Gasperi 3, 42020 San Polo d'Enza (RE)
Tel. 0522 873123 – Fax 0522 874394 – c.f. 80011590355 www.carlosartori.it



A.S.P. CARLO SARTORI

Azienda pubblica di servizi alla persona - Area famiglia, infanzia, età evolutiva

interesse pubblico, il diritto alla cancellazione non trova applicazione ai sensi dell'articolo 17, paragrafo 3, lettera b), del Regolamento, e il diritto alla portabilità dei dati di cui all'articolo 20 non è esercitabile, ai sensi del paragrafo 3 del medesimo articolo. L'esercizio dei diritti può inoltre incontrare le limitazioni previste dagli articoli 2-undecies e 2-duodecimes del Codice, in particolare ove dal loro esercizio possa derivare un pregiudizio effettivo e concreto allo svolgimento di indagini difensive o all'esercizio di un diritto in sede giudiziaria. Ove il trattamento si fondi sul consenso, l'interessato ha diritto di revocarlo in qualsiasi momento, senza che ciò pregiudichi la liceità del trattamento effettuato anteriormente alla revoca. I diritti riferiti al minore sono esercitati dagli esercenti la responsabilità genitoriale nel suo interesse. Le richieste sono presentate al titolare o al Responsabile della protezione dei dati ai recapiti indicati ai paragrafi 2 e 3. Il titolare fornisce riscontro senza ingiustificato ritardo e comunque entro un mese dal ricevimento della richiesta, termine prorogabile di ulteriori due mesi in ragione della complessità o del numero delle richieste, previa comunicazione all'interessato dei motivi della proroga. Il riscontro è gratuito, salva la facoltà del titolare di addebitare un contributo spese ragionevole in caso di richieste manifestamente infondate o eccessive.

11. Reclamo e tutela giurisdizionale

L'interessato che ritenga che il trattamento dei propri dati personali avvenga in violazione del Regolamento ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia n. 11, 00187 Roma, telefono 06.696771, posta elettronica protocollo@gpdp.it, posta elettronica certificata protocollo@pec.gpdp.it, secondo le modalità indicate sul sito istituzionale dell'Autorità (<https://www.garanteprivacy.it>), ovvero di adire l'autorità giudiziaria ai sensi degli articoli 79 del Regolamento e 152 del Codice.

12. Processi decisionali automatizzati e ulteriori informazioni

Non è effettuato alcun processo decisionale basato unicamente sul trattamento automatizzato, ivi compresa la profilazione, ai sensi dell'articolo 22 del Regolamento. I dati non sono utilizzati per finalità di ricerca scientifica o di elaborazione di tesi se non previa anonimizzazione irreversibile, ovvero, ove ciò non sia possibile, previo consenso specifico dell'interessato e nel rispetto delle Regole deontologiche di cui al provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali del 19 dicembre 2018. Il titolare tiene il registro delle attività di trattamento ai sensi dell'articolo 30 del Regolamento e valuta, ai sensi dell'articolo 35, la necessità di procedere a valutazione d'impatto sulla protezione dei dati. La presente informativa può essere aggiornata a seguito di modifiche organizzative, normative o tecnologiche. La versione vigente è resa disponibile presso la sede del Centro per le Famiglie e pubblicata sul sito istituzionale del titolare.

Data _____

Gli esercenti la responsabilità genitoriale dichiarano di aver preso visione della presente informativa:

Firma _____

Firma _____

Azienda Servizi alla Persona Carlo Sartori – Centro per le famiglie

area famiglia, infanzia, età evolutiva

Sede operativa: Viale Marconi 7, 42027 Montecchio Emilia (RE)
Tel 0522 243721 – centrofamiglievaldenza@carlosartori.it

Sede legale ed amministrativa: Via Alcide De Gasperi 3, 42020 San Polo d'Enza (RE)
Tel. 0522 873123 – Fax 0522 874394 – c.f. 80011590355 www.carlosartori.it