



**AVVISO ESPLORATIVO PER L’AFFIDAMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE
PER IL COORDINAMENTO, PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DELLE
MANUTENZIONI ALL’INTERNO DELLE STRUTTURE SOCIO SANITARIE DI
ASP CARLO SARTORI.**

L’ASP CARLO SARTORI, visto il “Regolamento per il conferimento degli incarichi individuali a soggetti esterni” (Approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 20 del 26/09/2013 e ss.sm.ii.), intende affidare il servizio in oggetto attraverso una selezione comparativa ai sensi dell’art. 7 D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii

Art. 1 Oggetto del servizio

La prestazione oggetto del presente incarico consiste nell’esecuzione nelle attività di coordinamento, programmazione e gestione delle manutenzioni all’interno delle strutture di Asp Carlo Sartori (Case residenza anziani e Centri diurno), di seguito elencate:

- a) Programmazione e coordinamento degli interventi manutentivi all’interno delle strutture socio sanitarie di Asp in materia di impianti, locali, aree interne ed esterne.
- b) Gestione dei rapporti con i fornitori affidatari di servizi in appalto in ambito elettrico, idraulico, impiantistico, edile, ecc ecc
- c) Gestione e coordinamento del personale afferente al servizio (n.4 manutentori)
- d) Consulenza in merito alla redazione della documentazione utile alle gare d’appalto afferenti al Servizio
- e) Collaborazione con lo staff di direzione e i coordinatori di struttura
- f) Gestione e coordinamento interventi afferenti alla protezione dal rischio di legionellosi
- g) Collaborazione con il Servizio Prevenzione e Protezione ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.

L’attività dovrà essere svolta presso la sede amministrativa dell’ente in via De Gasperi n.3 a San Polo d’Enza per almeno n. 2 giornate settimanali.

Al bisogno il professionista dovrà recarsi presso le sedi delle singole strutture:

- Casa residenza e Centro diurno di Cavriago, via Aspromonte 2 (RE)
- Casa residenza Sartori e Centro diurno di San Polo d’Enza, via De Gasperi n.5 (RE)
- Casa residenza Villa diamante e Centro diurno di Campegine (RE), via Veneto n.1
- Centro diurno Montecchio Emilia, via Marconi 7 (RE)
- Centro diurno Sant’ Ilario d’Enza, via Roma 22 (RE).

Art. 2 Natura giuridica dell’incarico

Il rapporto contrattuale è delineato come incarico libero professionale. Tale incarico non configura vincolo di subordinazione tra il professionista e l’ASP e pertanto non costituisce rapporto di pubblico impiego.



Art. 3 Durata, importo ed efficacia del contratto

La prestazione avrà durata dal 01.12.2025 al 30.06.2026.

L'importo del compenso mensile è pari a € 2.160 €; per un totale di € 15.120 per l'intero periodo.

Tale importo deve essere comprensivo di tutti gli oneri, anche di natura fiscale, connessi all'espletamento dell'incarico.

Il numero di ore mensili stimate per l'espletamento dell'incarico è pari a 72.

Art. 4 Requisiti

Possono presentare domanda di partecipazione alla presente procedura i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. I cittadini stranieri non appartenenti all'Unione Europea dovranno essere in regola con le disposizioni vigenti in materia di permesso di soggiorno in Italia;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali definitivamente accertate e non essere sottoposto a procedimenti penali in corso;
- Non essere stati destituiti o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- Essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
 - diploma di geometra;
 - laurea in ingegneria o architettura;
- Non trovarsi in situazioni di incompatibilità o conflitto di interesse con ASP;
- Essere in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni ed i conseguenti adempimenti in materia di contributi previdenziali, assistenziali ed assicurativi;
- Essere iscritto all'albo dei geometri / ingegneri / architetti

I requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Potranno partecipare soggetti esterni all'amministrazione di qualsiasi natura giuridica (studi professionali o professionisti singoli o associati), ma dovrà comunque essere indicato il nominativo del soggetto individuato per l'espletamento dell'incarico, che dovrà possedere i requisiti minimi richiesti.

Art. 5 Modalità di valutazione delle domande

La valutazione avverrà:

- valutazione dei Curriculum vitae (i quali dovranno rispettare i requisiti di cui all'art.4)
- successivo colloquio per i Curriculum ritenuti idonei al profilo richiesto.



I criteri con cui la commissione potrà valutare il/la candidato/a, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo sono i seguenti:

- Esperienza professionale
- Attitudine al ruolo
- Titoli conseguiti

Art. 6 Domanda di partecipazione

Dovrà essere presentata domanda redatta seguendo lo schema allegato al presente avviso (all. A) corredata dalla documentazione richiesta oggetto di valutazione tecnica di cui all'art 5, indirizzata a questa amministrazione **entro e non oltre il 14/11/2025 ore 12.00**

La domanda può essere presentata a scelta del candidato con una delle seguenti modalità:

- consegna diretta all'uff. protocollo dell'Ente aperto dal lun al ven dalle ore 8,00 alle 14,00
- a mezzo PEC all'indirizzo asp@pec.carlosartori.it

Art. 7 Trattamento dei dati personali

Ai sensi D.Lgs 101/2018 in adeguamento al regolamento europeo GDPR 679/2016 - art. 13 informativa per il trattamento dei dati personali si forniscono le seguenti informazioni:

- l'ASP, in qualità di titolare del trattamento, utilizzerà i dati personali forniti dai candidati solo ed esclusivamente ai fini del conferimento dell'incarico di cui trattasi e per le finalità inerenti la gestione dell'incarico medesimo;
- il trattamento sarà effettuato anche con l'ausilio di strumenti informatici;
- in ogni momento gli interessati potranno esercitare i propri diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 15 GDPR 679/2016.

Art. 8 Modalità di svolgimento dell'incarico.

Le parti hanno facoltà di recedere dal contratto in ogni momento salvo preavviso nello stesso indicato. Costituisce comunque motivo di risoluzione del contratto da parte dell'Azienda prima della scadenza naturale, il verificarsi dei seguenti casi:

- accertamento di gravi inadempienze e mancato rispetto degli obblighi contrattuali.

Il professionista si impegna a prestare la propria opera personalmente, in via continuativa, concordando con il Direttore Generale le modalità di svolgimento e assicurando comunque la presenza nel luogo e negli orari concordati sulla base delle esigenze di lavoro.

Art. 9 Clausola risolutiva espressa



La presentazione della domanda comporta l'accettazione senza riserve delle clausole previste dal presente avviso. La loro inosservanza, pertanto, comporta l'immediata risoluzione della collaborazione. Non sono ammessi a partecipare alla selezione indetta con il presente avviso coloro che siano incorsi, nell'ultimo anno, ad iniziativa datoriale, nella risoluzione o nel recesso da un precedente rapporto contrattuale di collaborazione professionale con questa Azienda per inadempienze o che abbiano riportato valutazioni negative a seguito delle verifiche a cui sono soggetti.

Art. 10. Altre informazioni

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere ad alcun affidamento

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola domanda, purché valida.

Ai sensi degli artt. 4 e 5 della legge 241/1990 il responsabile del procedimento è il Direttore Generale

Il Direttore
Dott.ssa Vanja Guidotti